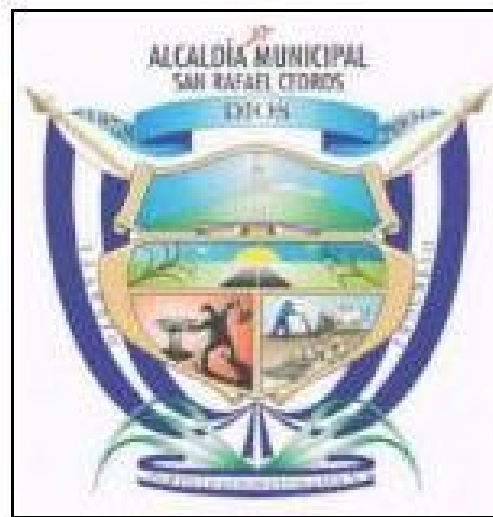




APROXIMACION DIAGNOSTICA MUNICIPAL SOBRE CONDICIONES INTERNAS, POSIBLE SOSTENIBILIDAD Y ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACION PÚBLICA.

MUNICIPIO DE SAN RAFAEL CEDROS, DEPARTAMENTO DE CUSCATLAN.



I INFORMACION DEL MUNICIPIO	2
1. Datos generales.....	2
2. Educación.....	2
3. Servicios.....	2
4. Vivienda.....	2
5. Economía.....	2
6. Aspecto Político.....	3
II RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO SOBRE CONDICIONES INTERNAS, POSIBLE SOSTENIBILIDAD Y ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACION PUBLICA	4
1. Objetivo del Diagnóstico.....	4
2. Metodología.....	4
3. Resultados.....	5
3.1 De existencia de Información.....	5
3.2 De Procesamiento de información.....	8
3.3 De Procesos de Transparencia y Participación Ciudadana.....	8
3.4 De Condiciones externas para la sostenibilidad de un sitio Web y para el acceso ciudadano a al mismo.....	10
4. Ponderación recibida por el Municipio de San Rafael Cedros.....	11

I. INFORMACION DEL MUNICIPIO

1. Datos generales.

Este municipio esta limitado al norte, por llobasco departamento de Cabañas, al este por San Sebastián y Santo Domingo, ambos del departamento de San Vicente, al sur por Santo Domingo y El Carmen y al Oeste por el Rosario y El Carmen. El mismo, esta rodeado de numerosas quebradas y ríos, al sur se encuentra el Cerro Grande; se divide en 6 cantones: Copinol, Jibia, Soledad, Cerro Colorado, El Espinal y Palacios; y 31 caseríos.

Ocupa una extensión de 29.23 kilómetros cuadrados, su población, de acuerdo al Informe 262¹, es de 12,030 habitantes, 4,403 en el área urbana, 7,627 en el área rural, 5,774 hombres y 6,257 mujeres.

2. Educación.

De acuerdo al Ministerio de Educación, para el año 2003, existían en el municipio 11 centros educativos, 5 rurales y 6 urbanos. En ellos se atendía una población de 4,371 estudiantes, de los cuales 578 se encontraban en parvularia, 3,433 en educación básica y 720 en educación media. El promedio de escolaridad en este municipio es 4.7 grados².

3. Servicios.

Los servicios básicos con que cuenta la población son agua, luz, teléfono, aguas negras, Internet, correo, 1 puesto de policía, 1 juzgado de paz.

De acuerdo al Informe 262: PNUD, JICA, JAPON, CNDS. "Indicadores municipales de desarrollo humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio". PNUD. El Salvador. 2005. el 35.8% de las personas tienen acceso a líneas telefónicas y celulares en su vivienda, el 0.95 tiene acceso a computadora en su hogar y el 0.9% tiene acceso a Internet y correo electrónico.

4. Vivienda.

El referido informe, reporta en este municipio 2,473 hogares, 991 en la zona urbana y 1,483 en la zona rural. De éstos, el 47.6% se considera vivienda segura.

5. Economía.

Como fuente de trabajo, la población de este municipio se dedica a los telares, textiles y molienda. Se encuentra en los alrededores fuerte movimiento comercial: tiendas, ferreterías, agrosevicios y talleres de mecánica automotriz, car wash, etc. En el casco urbano se identifican centros comerciales, farmacias, Cyber Cafés, almacenes de ropa, panaderías, heladerías, salas de belleza, clubes, entre otros.

De acuerdo al mapa de pobreza de El Salvador, 2005, este municipio se encuentra en situación de extrema pobreza baja. El 44.5% de la población se encuentra por debajo de la línea nacional de pobreza (Informe 262).

Según el Informe 262, del total de hogares existentes, 457 reciben remesas(18.5% de los hogares), a un promedio mensual de \$142.50.

Tabla 1
Ingresos FODES –Presupuesto de los últimos 5 años en el municipio de San Rafael Cedros.

AÑO	FODES
2002	\$ 332,596.81
2003	\$ 347,810.48
2004	No se reporta
2005	\$ 472,372.68
2006	\$ 533,172.84

¹ Informe 262: PNUD, JICA, JAPON, CNDS. "Indicadores municipales de desarrollo humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio". PNUD. El Salvador. 2005.

² Idem

6. Aspecto Político.

En este período el gobierno municipal se encuentra representado por el Partido ARENA, su Alcalde es el Sr. Víctor Hugo Cornejo, el Concejo Municipal cuenta con 12 miembros en total.

Este gobierno es de reciente elección, ninguno de sus miembros ha tenido experiencia anterior de gobierno y reconocen tener muchas deficiencias administrativas y políticas por desconocimiento de temas relacionados a la gestión municipal. Sin embargo, muestran voluntad y se encuentran haciendo esfuerzos de aprendizaje junto al personal municipal.

La organización ciudadana municipal existente en años anteriores se ha deteriorado aunque se mantiene pero no mantiene ningún vínculo con este nuevo gobierno local.

II. RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO SOBRE CONDICIONES INTERNAS, POSIBLE SOSTENIBILIDAD Y ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACION PUBLICA

1. Objetivo del Diagnóstico

Esta investigación obedece a la necesidad de identificar las condiciones internas municipales para el procesamiento y publicación de información pública³, las condiciones municipales para el acceso ciudadano a sitios web y la capacidad de sostenibilidad del instrumento una vez instalado.

Por otra parte, es objeto de esta investigación también el identificar la información disponible para ser colocada en plantillas web, diseñadas a partir de los requerimientos de Transparencia del Código Municipal.

Surge como paso previo a la elaboración de propuestas que combinen el procesamiento interno de la información pública municipal con la modernización del acceso ciudadano a la misma, bajo criterios de standarización posterior en cada municipalidad, contribuyendo de esta manera a cumplir con la implementación de la transparencia municipal en el ámbito nacional.

2. Metodología

La realización del análisis sobre las condiciones existentes, tanto para la producción interna de información como para su publicación en cualquier espacio municipal, específicamente en sitios web, se hizo en 10 municipios seleccionados junto con COMURES, bajo los criterios siguientes:

- a) Municipios tipo 3 y 4 de acuerdo a la propuesta de Tipología de Municipios (PROMUDE/GTZ)
- b) Procesos de transparencia iniciados
- c) Infraestructura mínima necesaria para el acceso ciudadano
- d) Acceso a Internet
- e) Voluntad Política
- f) Identidad gremial.

A este respecto, el municipio de San Rafael Cedros cumplía los requisitos antes descritos, justificando las razones de su selección de la siguiente manera:

- a) Se contaba con información sobre la existencia de una organización ciudadana municipal que trabajaba en coordinación con el gobierno local.
- b) Se expresó voluntad e interés por parte del gobierno local para recibir asesoría y acompañamiento en el fortalecimiento organizativo del municipio y en la aplicación de los compromisos que el Código Municipal les establece en materia de transparencia municipal.

Una vez seleccionado y acordado el proceso de diagnóstico con el Alcalde Municipal, se procedió a aplicar los siguientes procedimientos de investigación⁴:

- a) Taller con Concejo Municipal
- b) Focus Group con líderes y lideresas miembros de comunidades
- c) Entrevistas con personal de jefaturas de la Alcaldía Municipal.
- d) Visitas de observación de campo en el municipio.

Cada procedimiento de investigación respondía a cuatro parámetros definidos anteriormente y a los cuales se asignó la siguiente ponderación para efectos de evaluación:

³ Entendida de acuerdo al Artículo 125-D del Código Municipal en las reformas aprobadas el mes de Diciembre del año 2005.

⁴ Se anexan instrumentos de investigación.

Tabla 2:
Parámetros, Indicadores de investigación

Parámetros	Indicadores
DE EXISTENCIA DE INFORMACIÓN	Políticas municipales
	Marco regulatorio
	Planificación municipal
	Servicios municipales
	Presupuesto
	Proyectos
DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	Organización interna de gobierno local
	Recursos humanos
	Producción de informes/reportes/evaluaciones
	Condiciones internas municipales para el procesamiento de información
DE PROCESOS DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Organización comunitaria y municipal
	Rendimiento de cuentas
	De acceso ciudadano a la información pública y toma de decisiones
	Voluntad política
DE CONDICIONES EXTERNAS PARA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y ACCESO CIUDADANO FUERA DE LA MUNICIPALIDAD	Comercio existente y con interés
	Existencia de Cyber Cafés
	Existencia de otros espacios para acceso ciudadano

Luego de obtener los insumos necesarios se realizó trabajo de gabinete para el análisis y evaluación de cada uno. Los cuales pasan a exponerse a continuación.

3. Resultados

3.1 De existencia de Información

Sobre políticas y ordenanzas:

Al referirse al tema de políticas públicas y Ordenanzas, el Secretario Municipal expresa que en el Municipio existen políticas públicas, entre ellas la Política de Recuperación de mora, vigente desde Junio del 2006, la que permite ofrecer planes de pagos a ciudadanos que se encuentran en mora, identifica como obstáculo que los ciudadanos no responden al llamado de pago por los servicios que reciben. Existen ordenanzas en estudio para su reformulación entre ellas la de Tasas por servicio.

La investigación documental permitió conocer la existencia de Ordenanza de Tablas aplicables al servicio de agua potable de la municipalidad, ordenanza de tasas por servicios municipales, reformada en la gestión 2000 – 2003 y ordenanza reguladora de la publicidad en el municipio.

Por otra parte, la Asociación Iniciativa Social para la Democracia, desarrolló en el año 2004 y 2005 un proceso de elaboración de la Política de Participación Ciudadana y Transparencia Municipal, la cual no ha sido retomada por el actual Concejo Municipal. La existencia de estos documentos solo se encuentra en forma física.

Sobre Planificación Municipal

El plan de desarrollo municipal se reporta en elaboración, aunque se ubica como período de vigencia 2006- 2009. De acuerdo a la Unidad de proyección social actualmente están elaborando un diagnóstico con el Alcalde a través de visitas a las comunidades

El seguimiento al mencionado plan estará a cargo del Concejo Municipal y de lo que denominan CODEL, instancia que se estructurará al finalizar la elaboración del plan municipal.

Sobre Servicios Municipales

La municipalidad proporciona servicios de Recolección de desechos, alumbrado público; el costo no es manejado por la persona informante debido a que se inicia en el cargo y en la actualidad se encuentran en procesos de modificación las tarifas respectivas. . Existen planes de pago para la gente que lo solicita.

Al momento Cuentas corrientes y Catastro, no disponen de informes actualizados de mora ciudadana, en lo referente a empresas, ubican aproximadamente 250 registradas quienes pagan a la municipalidad, pero desconoce la existencia de mora. Disponen de Informe de Estado de mora aunque no se encuentra actualizado, e Informe de Deuda pública (Préstamos y otros) ambos en digital al igual que el de ingresos FODES. No reporta disponer de Informe de Ingresos propios e Informe de Tasas municipales.

Sobre Presupuesto Municipal

El señor Secretario expresa que trabajan el presupuesto de manera tradicional, aunque refiere que los funcionarios municipales lo formulan junto a la empresa consultora que está elaborándoles el plan municipal; de acuerdo a Contabilidad, el Municipio dispone de presupuesto municipal 2007, cuya línea de trabajo es la sostenibilidad administrativa, orientan sus inversiones a pago de compromisos de personal, interno y externo, sistemas de información municipal aunque no se especifican los montos asignados. Este presupuesto, con su respectivo acuerdo municipal, se encuentra en proceso de revisión con el apoyo de ISDEM por lo que el mismo solo está en físico. No se proporcionan informes de ejecución presupuestaria a la población.

Trabajan bajo el sistema de contabilidad gubernamental, actualizado hasta Junio de 2006; no se reporta última auditoria de Corte de Cuentas.

Las modificaciones a presupuesto municipal más recientes se ubican en el año 2006; fueron motivadas porque encontraron partidas cuya asignación presupuestaria estaba a cero ante ello se recomendó al Concejo Municipal reprogramar tomando como base la realidad identificada. Fue una modificación aprobada por Concejo Municipal. El cambio de partido político en el gobierno local ha afectado igualmente la actualización contable, lo que ha sido informado a Corte de Cuentas y al Ministerio de Hacienda. El concejo no ha tenido acceso al informe de la última auditoria de la Corte de Cuentas.

Sobre Proyectos

Aplicar procesos de licitación depende de los montos a invertir, aplican procedimientos de licitación a proyectos cuyo monto oscila entre 80 y 635 salarios mínimos urbanos. Los términos de referencia se venden, se invita a cuatro ofertantes y no publican la oferta que hace cada empresa. Las empresas ofertantes presentan garantías de mantenimiento de oferta y de fiel cumplimiento de obra, esta última por valor del 10% del monto total de obra y tiene vigencia de un año.

Según el responsable de proyección social, para la elección de una oferta existe una comisión de evaluación integrada por UACI, un representante comunal, tesorero municipal y un técnico de acuerdo al tipo de proyecto. Su función es evaluar las propuestas, aunque el representante comunal asiste solo como observador.

La compra de materiales cuyo monto es mayor de \$ 13,939 se hace mediante tres cotizaciones; para compras menores basta con una oferta. El responsable de este proceso es UACI, no intervienen las comunidades.

La calidad de materiales adquiridos en proyectos por administración está a cargo de un supervisor de proyectos, contratado por la Alcaldía. En licitaciones lo hacen las empresas. En todo proceso para control de materiales de proyectos aplican LACAP.

No acostumbran en el municipio, reporte de visita de verificación de necesidad planteada; los proceso de compra de materiales no se incluyen cuando los proyectos a ejecutar son de baja cuantía, tampoco se incluye el compromiso de aporte comunitario porque el mismo no se considera indispensable en el municipio.

Los procedimientos aplicados para liquidaciones de proyectos, se basan en proyectos por administración en el reporte de gastos efectuados. Cuando hay remanente económico se integra a fondo FODES 75%, no han tenido experiencias con sobrantes de materiales pero si la situación se presentara, se aplicaría en el mismo proyecto, pero es una decisión tomada por el encargado del proyecto, no por la comunidad.. Nunca han enfrentado déficit para el cumplimiento de una obra.

Se dispone de información sobre obras finalizadas, en proceso de ejecución, programadas, licitaciones y banco de ofertantes.

RESUMEN SOBRE EXISTENCIA DE INFORMACION.

SECRETARIA MUNICIPAL

Documento	Actualizado a:	Físico	Digital
Políticas Municipales		X	
Ordenanzas y Reglamentos		X	
Actas de Concejo Municipal			X
Notificaciones de acuerdos de Concejo Municipal			X
Planes Municipales			
Fotografías de eventos municipales		X	
Informes de comisiones de Concejo Municipal			
Informes de dependencias internas presentados a Concejo Municipal		X	
Memorias o informes de audiencias públicas de rendición de cuentas	No se hace rendición de cuentas		
Actas de cabildos o asambleas municipales	No se toma debida nota		
Actas de consultas ciudadanas	No se realizan hasta la fecha		
Notificaciones o resoluciones de Concejo a terceros		X	
TOTALES		5	2

RESPONSABLE DE CATASTRO MUNICIPAL.

Documento	Actualizado a:	Físico	Digital.
Informe de contribuyentes.	No sabe		
Informes de estado de mora ciudadana	No sabe		
Informe de estado de mora empresarial	No sabe		
Informes de seguimiento a lotificaciones- urbanizaciones.	No existe		
Informes de propiedades municipales	No existe		
Informes de procesos de legalización de empresas- negocios.	No sabe		
Mapas municipales- cantorales actualizados.	No sabe		
TOTALES		0	0

RESPONSABLE DE CONTABILIDAD.

Documento	Actualizado a:	Físico	Digital.
Presupuesto municipal 2007, con su respectivo acuerdo municipal.	Está en revisión con apoyo del ISDEM		X
Informe de Ingresos FODES			X
Informe de Ingresos propios.			
Informe de Tasas municipales			
Informe de Estado de mora			X
Informe de Deuda pública(Préstamos y otros)			X
TOTALES		0	4

RESPONSABLE DE UACI

Documento	Actualizado a:	Físico	Digital.
Solicitud comunal.		X	
Reporte de visita de verificación de necesidad planteada			
Acuerdo de Concejo para realizar proyecto.		X	
Orden para elaborar carpeta técnica.		X	
Revisión de carpeta técnica (Si existe quien revisa)		X	
Aprobación de carpeta Técnica por Concejo municipal.		X	
Procesos de licitación.		X	X
Procesos de compra de materiales.			
Compromiso de aporte comunitario.			
Orden de inicio de proyecto.		X	
Reportes de e supervisión de obra.		X	
Acta de recepción y entrega final.		X	
Liquidaciones del proyecto		X	
Informe de obras finalizadas al 2006			X
Informe de obras en proceso de ejecución			X
Informe de obras programadas		X	
Banco actualizado de ofertantes para cartpetas técnicas, consultorías y obras.		X	X
TOTALES		12	4

3.2 De Procesamiento de información

Sobre organización interna del Concejo Municipal

El Concejo municipal está integrado por 12 Concejales que se reúnen semanalmente, se organizan internamente en Comisiones de trabajo como Infraestructura, Ganadería, Medio ambiente y Salud, estas comisiones informan sobre su trabajo en forma verbal. Una reunión de Concejo Municipal normalmente comprende la lectura del acta anterior y los informes de trabajo de las comisiones.

Sobre recurso humano de la Municipalidad

El recurso humano municipal (69 personas) se encuentra laborando en las siguientes dependencias internas: UACI, Contabilidad, Tesorería, Cuentas Corrientes, Catastro, Atención al público (Recepción) Proyección Social, Registro familiar, Unidad de Género, Policía Municipal y personal de Servicios externos. .

En total son 25 personas internas, 12 externos, y 26 secretarías y 6 revisadores que trabajan en el Tiangué.

El personal externo informa de su trabajo al Jefe de Servicios y el personal interno al Secretario municipal. El Secretario dispone de plan de trabajo e informa trimestralmente sobre él. Tiene programadas evaluaciones de personal cada seis meses para este año.

Sobre producción de informes/reportes/evaluaciones de trabajo de cada área.

Las dependencias internas consultadas, manifiestan que presentan informes directamente al Alcalde o a la Síndica municipal, pero no queda clara la frecuencia de los mismos, para el caso la Unidad de proyección social presenta informes al Alcalde municipal, no especifica en qué período lo hace. El Concejo Municipal es informado únicamente cuando existe un evento en el cual debe participar o, como en el caso de contabilidad, cuando debe de tomar una decisión. UACI refiere que presenta informe al final de cada año. Contabilidad informa al Concejo municipal cuando el mismo lo requiere, normalmente los primeros 10 días de cada mes.

La disponibilidad de informes de cada dependencia, es afectada porque no se encuentra designada una persona responsable de integrar informes y no se reportan decisiones de Concejo municipal para delimitar responsabilidades de procesamiento y presentación de información.

Sobre recurso humano, equipamiento y espacio físico para acceso ciudadano a un sitio Web dentro de la municipalidad

De acuerdo al entrevistado la municipalidad no dispone de equipo de computación para acceso ciudadano; internamente disponen de INTERNET en dependencias como UACI y Secretaría; no existe espacio físico para acceso de la ciudadanía, ni opina en cuanto a la factibilidad de asignarlo. Durante grupo focal con el Concejo municipal, sus integrantes expresan que pueden disponer de espacio y equipo de computación, de ser necesario más de una computadora No tienen problema en firmar convenio.

3.3 De Procesos de Transparencia y Participación Ciudadana

De la organización comunitaria y municipal

Se ha descubierto en el municipio que el tejido social organizado existente en años anteriores ha decaído en el último año, de acuerdo al Concejo Municipal esto se debe a problemas de carácter partidario, en donde las comunidades que no comparte la ideología del gobierno local han decidido no acercarse a la municipalidad, aún cuando son convocados.

Por este motivo se encuentran trabajando junto a proyección social en una nueva forma de elección de juntas directivas, tratando de incorporar a aquellos/as ciudadanos/as que deseen participar. El responsable de Proyección Social afirma que en la actualidad, esta revisando el funcionamiento y necesidades de renovación de liderazgo local, en caso de que los que actualmente están no quieran continuar. No existe Comité de Desarrollo Local, el mismo será formado hasta que las siete ADESCOS en formación sean consolidadas. Reconoce además como parte del tejido social la Organización del sector

salud, y la Asociación de mujeres del municipio de San Rafael Cedros, que trabajan en pro del desarrollo de su propia comunidad. No se cuenta con registro de comunidades organizadas, en proceso de organización, legalizadas o no legalizadas.

En el taller desarrollado con el Concejo Municipal se descubrió además que conocen muy poco sobre esta temática y que han depositado la responsabilidad organizativa en el responsable de proyección social, quien ha sido contratado a inicios del año 2007 y que, según él mismo, se encuentra esperando los lineamientos del Concejo Municipal para hacer su trabajo.

Líderes y lideresas con los cuales se desarrolló el focus group, afirman que no encuentran por el momento motivación para participar en actividades convocadas por la municipalidad, si estarían interesados en participar en eventos informativos, en donde se expliquen las decisiones que se están tomando, el presupuesto que se está manejando, los proyectos que se ejecutarán este año. Las juntas directivas comunitarias están organizadas y trabajando por su cuenta para llevar desarrollo a sus habitantes, algunas desean establecer coordinación con la municipalidad a través de proyección social, otras manifiestan total desinterés al respecto.

La Unidad de proyección social asume entre sus funciones promover y organizar la participación ciudadana, participa en decisiones municipales, talleres vocacionales, asesora a las comunidades, participa en los proyectos comunitarios, en eventos culturales, deportivos y artísticos, mantiene un registro de obras Levanta actas de cada evento. Desconoce prácticas de transparencia municipal, rendimiento de cuentas, desarrollo de espacios de consulta ciudadana; conoce que la municipalidad espera invertir en proyectos para este año la cantidad de \$ 1,621, 636.13.

De la Rendición de Cuentas

El secretario afirma que se informa a la ciudadanía sobre la gestión municipal cada tres meses, lo que no coincide con lo expresado por el Concejo Municipal, aunque no precisa cuál es el contenido de los informes; no se reportan eventos de rendimiento de cuentas, asambleas, foros, consultas ciudadanas.

Al inaugurarse los proyectos, la comunidad es informada acerca del monto de su proyecto, la modalidad de ejecución y el nombre del que ejecuta, se les enseña la carpeta técnica.

Sobre la práctica de transparencia municipal

🌐 Acceso ciudadano a la información pública y espacios de decisión

En el municipio, no se reporta una costumbre ciudadana de solicitar información, normalmente cuando la ciudadanía solicita información lo hace ante el Concejo Municipal o en la recepción, pero cualquier información puede estar disponible, si el Concejo lo autoriza a través de acuerdo.

Al consultar que tipo de documentación es accesible a la ciudadanía se encuentra que no son accesibles Informes sobre Manejo del presupuesto, decisiones municipales, Actas de Concejo municipal, Decisiones y acuerdos de Concejo, Ordenanzas y reglamentos, Documentos de políticas, Planes municipales; si existe un periódico mural al interior del recinto municipal que presenta fotografías de inauguraciones de obras, pero las mismas no se encuentran actualizadas.

No existen procedimientos para que la ciudadanía solicite información, ni se reporta la presentación de informes relacionados con valor de obras, materiales, bienes inmuebles consultorías a ser adquiridas o contratadas por la municipalidad

El acceso ciudadano a espacios de decisión, como son la Consulta ciudadana, Desarrollo de cabildos, Asambleas comunales o reuniones abiertas de Concejo municipal, no son implementados hasta el momento. El único proceso de consulta que se realiza es el que actualmente está haciendo la empresa consultora que elabora el plan municipal actual.

Existe un Comité para el manejo y tomar decisiones en proyectos, que en opinión de Proyección social tiene como funciones: proporcionar agua para los proyectos, integrar cuadrillas de trabajadores, en proyectos como el de administración del agua, manejan los fondos presentan informes a usuarios, manejan fondos de derecho de agua. Este comité de proyecto es electo en asamblea y está integrado por presidente, vice-presidente, tesorero, secretaria y 2 vocales., es decir, la misma junta directiva comunitaria.

Sobre la Voluntad política.

En opinión del Secretario municipal existe interés del Concejo municipal para que se brinde información aunque reconoce que el mismo no se ha expresado por escrito. El grupo focal desarrollado con el Concejo municipal permitió conocer que en opinión del Concejo, se tiene voluntad de dar vida al Código municipal; expresan haber sido capacitados en cuanto al su contenido, por lo que consideran conocer las implicaciones de su aplicación y afirman que actualmente aplican los espacios y mecanismos establecidos por la ley, solicitando mayor apoyo y orientación de instituciones que desarrollan trabajo en el Municipio.

3.4 De Condiciones externas para la sostenibilidad de un sitio Web y para el acceso ciudadano a al mismo.

El municipio dispone de dos Cíber café privados con acceso a Internet y que además brindan capacitación en computación y navegación. No se encuentran otros espacios de este tipo o similares.

Presenta un fuerte potencial de negocios ubicados en el área urbana y rural que por su tipo de servicios (restaurantes, supermercados, venta de carros, diversión diurna como el parque acuático y diversión nocturna etc) estarían en disposición de anunciarse en un sitio Web municipal, siempre y cuando las cuotas no sean elevadas.

4. Ponderación recibida por el Municipio de San Rafael Cedros

La tabla de ponderaciones como instrumento uniforme para todos los municipios, fue aplicada en el municipio de San Rafael Cedros obteniendo los siguientes resultados:

PARAMETRO/ INDICADOR	PREGUNTA GENERADORA	PONDERACION		TOTAL DE PUNTOS A OBTENER	MUNICIPIOS
					SAN RAFAEL CEDROS
EXISTENCIA DE INFORMACION				39	20
1) Políticas en aplicación actual				2	0
Políticas en aplicación actual. Contenido de políticas	Existen políticas municipales en que temas y están o no vigentes?	Si existen y están vigentes (2)	No existen o no se aplican (0)	2	0
2) Marco regulatorio existente				2	2
Ordenanzas y contenido de las mismas. Reglamentación y objeto de reglamentos	Existen ordenanzas en aplicación actual y en cuales temas	Si existen y están vigentes (2)	No existen o no se aplican (0)	2	2
3) Planificación Municipal				1	0
Existe plan áreas del plan. Existencia de planes sectoriales. Vigencia	Existen planes de desarrollo municipal, si es así cual es su vigencia? ¿Existen planes sectoriales? ¿Están vigentes?	Existen planes municipales vigentes (1)	No existen planes municipales vigentes (0)	1	0
4) Servicios Municipales				5	0
Catastro, estado actual	Manejos de tasas por servicios municipales	Hay conocimiento claro de tasas por servicios municipales. (1)	No se maneja tasas por servicios municipales (0)	1	0
Basura/alumbrado/cementerio. Costo	Inventario de contribuyentes	Catastro tiene inventario de contribuyentes actualizado (1)	Catastro no tiene inventario de contribuyentes actualizado (0)	1	0
Inventarios de contribuyentes ciudadanos y empresariales	Informes de seguimiento a lotificaciones y urbanizaciones	Actualizado reporte de lotificaciones y urbanizaciones (1)	No hay reporte actualizado de lotificaciones y urbanizaciones (0)	1	0
Lotificaciones y urbanizaciones. Propiedades Municipales	Propiedades Municipales	Informe actualizado de propiedades municipales (1)	No hay informe actualizado de propiedades municipales (0)	1	0
Mapas Municipales	Mapas Municipales	Mapas municipales actualizados (1)	Mapas municipales no actualizados (0)	1	0
6) Presupuesto Municipal				12	4
Ingresos FODES/Ingresos propios/Ley de impuestos/presupuesto municipal/distribución/nivel de actualización contable/Seguimiento/Mora ciudadana y empresarial/modificaciones/deuda pública/ Ejecución presupuestaria/Modalidad de elaboración	Modalidad de elaboración	Participativo (2)	Tradicional en consulta (1) / Tradicional (0)	2	0
	Presupuesto 2007 y acuerdo respectivo	Existe presupuesto y su respectivo acuerdo (2)	No existe presupuesto ni acuerdo (0)	2	2
		Presentados a la ciudadanía (1)	No presentados a la ciudadanía (0)	1	0
	Informes de ejecución presupuestaria	Modificación con base a acuerdo (1)	Modificación sin acuerdo (0)	1	1
		Modificación a presupuesto municipal con base a acuerdo municipal	Reporte actualizado de ingresos FODES y propios (2)	Reporte no actualizado (0)	2
	Disponen de reporte escrito y actualizado de ingresos FODES, y de ingresos propios	Reporte actualizado de tasas e impuestos (1)	Reporte no actualizado de tasas e impuestos (0)	1	0
		Disponen de reporte de cobros de impuestos y tasas actualizado.	Mora ciudadana y empresarial actualizada (2)	Mora ciudadana y empresarial no actualizada (0)	2
	Estado actual de la mora ciudadana y empresarial	Deuda pública	Informe actualizado de Deuda Pública (1)	Informe no actualizado (0)	1
7) Proyectos				17	14
Proyectos, objeto, ubicación, cobertura opblacional, estado actual	Información sobre obras ejecutadas	Informe sobre obras finalizadas al 2006 (1)	No hay informe sobre obras finalizadas al 2006 (0)	1	1
	Obras en ejecución	Informe actualizado de obras en ejecución (1)	Informe no actualizado de obras en ejecución (0)	1	1
	Obras programadas	Informe actualizado de obras programadas (1)	Informe no actualizado de obras programadas (0)	1	1
	Registro de ofertantes	Banco actualizado de ofertantes (1)	Banco no actualizado de ofertantes (0)	1	1
Procesos de licitación, compras, supervisión y liquidación	Carpetas de Proyectos	Solicitud comunal. (1)	No existe Solicitud comunal. (0)	1	1
		Reporte de visita de verificación de necesidad planteada (1)	No hay Reporte de visita de verificación de necesidad planteada (0)	1	0
		Acuerdo de Concejo para realizar proyecto. (1)	No hay Acuerdo de Concejo para realizar proyecto. (0)	1	1

		Orden para elaborar carpeta técnica. (1)	No hay Orden para elaborar carpeta técnica. (0)	1	1
		Revisión de carpeta técnica (1)	No hay Revisión de carpeta técnica (0)	1	1
		Aprobación de carpeta Técnica por Concejo municipal. (1)	No hay Aprobación de carpeta Técnica por Concejo municipal. (0)	1	1
		Procesos de licitación. (1)	No hay Procesos de licitación. (0)	1	1
		Procesos de compra de materiales. (1)	No se registra procesos de compra de materiales. (0)	1	0
		Compromiso de aporte comunitario. (1)	No se documental compromiso de aporte comunitario. (0)	1	0
		Orden de inicio de proyecto. (1)	No hay orden de inicio de proyecto. (0)	1	1
		Reportes de e supervisión de obra. (1)	No hay Reportes de supervisión de obra. (0)	1	1
		Acta de recepción y entrega final. (1)	No hay acta de recepción y entrega final. (0)	1	1
		Liquidaciones del proyecto (1)	No se documenta liquidaciones del proyecto (0)	1	1
PROCESAMIENTO DE INFORMACION				11	7
1) Organización interna de gobierno local				4	2
Concejo municipal reuniones responsabilidades	Como está organizado internamente el concejo/ Rendición de informes de comisiones Con que frecuencia se reúne el Concejo Municipal? Cuántos Concejos abiertos han desarrollado a partir de mayo 2006?	Comisiones municipales presentan informes y escritos (2)	Presentación de informes verbales (1) / Comisiones municipales no presentan informes (0)	2	1
		Reuniones sistemáticas (1)	Reuniones no son sistemáticas (0)	1	1
		Conocen nuevas regulaciones del Código Municipal (1)	No conocen nuevas regulaciones del Código Municipal (0)	1	0
2) Recursos humanos				2	2
Número de empleados, funciones Especialidades organización municipal.	Cuántos empleados tiene la municipalidad/ Cargos/funciones	Funciones están bien delimitadas para el personal (1)	Funciones no están bien delimitadas para el personal (0)	1	1
		Existe área de promoción social (1)	No existe área de promoción social (0)	1	1
3) Producción de Informes/Reportes/evaluaciones				2	2
Tiempo de elaboración y presentación, a quién se presenta, cómo se presentan, intercambio de información entre áreas	Se desarrollan informes por área? Período y a quién se entregan? Desarrollan evaluaciones internas de su trabajo?	Se elaboran informes periódicamente (1)	No se elaboran informes (0)	1	1
		Se desarrollan evaluaciones de trabajo periódicamente(1)	No se hacen evaluaciones (0)	1	1
4) Condiciones internas para el procesamiento de información				3	1
Asignación de responsabilidad, espacios de acceso, internet.	Dispone la municipalidad de recurso humano para captar y subir información?./Existe un espacio físico en donde la ciudadanía pueda acceder a equipo de computación?/Tienen Internet?	Existe recurso humano que tiene asignada función.(1)	No se dispone de recurso humano con esa función.(0)	1	0
		Existe espacio físico para ciudadanía (1)	No existe espacio físico para ciudadanía (0)	1	0
		Disponen de Internet (1)	No disponen de Internet (0)	1	1
PROCESOS DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA				29	6
1) Organización comunitaria y municipal				5	1
Organizaciones existentes: ADESCOS, CDL COEM, Comité de festejos, Organizaciones deportivas.	Existe registro de organizaciones en el municipio?/Existe comité de desarrollo local? /Funcionamiento de la organización/Comunicación con Concejo Municipal/Conocimientos de Código y derecho a la información	Existe Comité de Desarrollo Local (1)	No existe Comité de Desarrollo Local (0)	1	0
		CDL con conocimiento de Código y derechos a la información (2)	CDL sin conocimiento de derechos a la información (1)/Sin ambos conocimientos (0)	2	0
		Registro actualizado de organizaciones en el municipio (1)	Registro no actualizado de organizaciones en el municipio (0)	1	1
		Reuniones con Gobierno Local (1)	No hay reuniones con Gobierno Local (0)	1	0
2) Rendimiento de Cuentas				4	0
Informes y espacios de informes / Informes de auditoría, Corte de Cuentas, auditoría interna	Documentos e informes / Con qué frecuencia se presentan informes a la ciudadanía Cual es el contenido. Se comparten con ciudadanía los informes de auditoría e informes de CC, ejecución presupuestaria, valúos, tasas, ordenanzas,	Se realizan audiencias públicas de rendición de cuentas (1)	No se realizan audiencias públicas de rendición de cuentas (0)	1	0
		Se presentan informes a ciudadanía 2 veces al año o más (1)	No se presentan informes a ciudadanía (0)	1	0
		Información ampliada, no solo de proyectos (1)	Información solo de proyectos (0)	1	0
		Hay persona delegada para elaborar informes (1)	No hay persona delegada para elaborar informes (0)	1	0

	plan municipal				
3) Acceso ciudadano a información pública y toma de decisiones				15	2
<p>Información escrita a los ciudadanos con relación a: Manejo del presupuesto, decisiones municipales / Divulgación de ordenanzas y disposiciones / Desarrollo de espacios de consulta ciudadana y con que frecuencia / Desarrollo de espacios de contraloría social / Divulgación de planes municipales, fotografías, periódicos etc. / Tiene establecidos procedimientos para que la ciudadanía solicite información / Informa a ciudadanía del valor de obras, materiales, bienes inmuebles consultorías a ser adquiridas o contratadas por municipalidad</p>	<p>Tipo y contenido de información que se proporciona/ Frecuencia de informes de presupuesto / Tipo de ejercicio presupuestario: tradicional o participativo / Cuales son los temas sujetos de consulta ciudadana y con que frecuencia desarrollan consultas? / Cuales son los espacios de divulgación de información y que temas se divulgan / Cuales son los procedimientos establecidos para que la ciudadanía solicite información. Existen formularios para ello? Los conoce la ciudadanía? / La ciudadanía tiene acceso a información referente a valúo de obras, costos y procedimientos para adquirir materiales, compra de inmuebles, contratación de consultorías</p>	Disponen de ordenanza de acceso a información pública (1)	No disponen de ordenanza de acceso a información pública (0)	1	0
		Tienen procedimientos establecidos para solicitud ciudadana de información pública (1)	No tienen procedimientos establecidos para solicitud ciudadana de información pública (0)	1	0
		Existe persona delegada para brindar información en caso de solicitud ciudadana (1)	No existe persona delegada para brindar información en caso de solicitud ciudadana (0)	1	1
		Se entrega información escrita por solicitud o en eventos informativos (1)	No se entrega información escrita por solicitud o en eventos informativos (0)	1	0
		Se facilitan actas, ordenanzas, políticas y acuerdos municipales (4)	No se facilitan actas, ordenanzas, políticas y acuerdos municipales (0)	4	0
		Se brinda información sobre ejecución presupuestaria (1)	No se brinda información sobre ejecución presupuestaria (0)	1	0
		Se facilitan planes municipales (1)	No se facilitan planes municipales (0)	1	0
		Se cuenta con cartelera informativa (1)	No se cuenta con cartelera informativa (0)	1	1
		Se cuenta con boletines municipales informativos (1)	No se cuenta con boletines municipales informativos (0)	1	0
		Se incorpora información en programa de fiestas patronales (1)	No se incorpora información en programa de fiestas patronales (0)	1	0
		Se desarrolla consulta ciudadana (1)	No se desarrolla consulta ciudadana (0)	1	0
		Se posibilita la contraloría ciudadana (1)	No se posibilita la contraloría ciudadana (0)	1	0
4 Voluntad Política				5	3
<p>Disposición a brindar información disposición a impulsar proyecto compra de equipo o disponibilidad actual del mismo.</p>	<p>Decisión de CM de proporcionar información en página WEB /Decisión por habilitar espacio de acceso ciudadano /Prácticas anteriores o en ejecución</p>	Aceptación de presentar información establecida en Código Municipal completa (1)	Aceptación de presentar información establecida en Código Municipal parcial (0)	1	1
		Aceptación de habilitar espacio y brindar equipo (2)	No se acepta habilitar espacio y brindar equipo (0)	2	2
		Muestras de ejercicios de transparencia anteriores (1)	No hay muestras de ejercicios de transparencia anteriores (0)	1	0
		Coherencia entre decisión política de Concejo Municipal y actitud del personal (1)	No hay coherencia entre decisión política de Concejo Municipal y actitud del personal (0)	1	0
CONDICIONES EXTERNAS PARA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y ACCESO CIUDADANO A SITIO WEB MUNICIPAL				3	3
<p>Posibilidades de sostenibilidad y de acceso ciudadano en espacios no municipales.</p>	<p>Comercio desarrollado y disponible./ Existencia de Cyber cafés u otros centros de acceso a computadora e internet</p>	Comercio existente y con interés (1)	Comercio inexistente y sin interés (0)	1	1
		Cyber Cafés en el municipio (1)	No hay Cyber Cafés en el municipio (0)	1	1
		Centros de acceso a computadora e Internet, fuera de la municipalidad (1)	No hay centros de acceso a computadora e Internet, fuera de la municipalidad (0)	1	1
TOTAL DE PUNTOS POR MUNICIPIO				82	36

RESUMEN DE PUNTAJE ESPERADO Y OBTENIDO MUNICIPIO DE SAN RAFAEL CEDROS.

PARAMETRO/INDICADOR	TOTAL DE PUNTOS A OBTENER	MUNICIPIO
		SAN RAFAEL CEDROS
EXISTENCIA DE INFORMACION	39	20
1) Políticas en aplicación actual	2	0
2) Marco regulatorio existente	2	2
3) Planificación Municipal	1	0
4) Servicios Municipales	5	0
6) Presupuesto Municipal	12	4
7) Proyectos	17	14
PROCESAMIENTO DE INFORMACION	11	7
1) Organización interna de gobierno local	4	2
2) Recursos humanos	2	2
3) Producción de Informes/Reportes/evaluaciones	2	2
4) Condiciones internas para el procesamiento de información	3	1
PROCESOS DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA	29	6
1) Organización comunitaria y municipal	5	1
2) Rendimiento de Cuentas	4	0
3) Acceso ciudadano a información pública y toma de decisiones	15	2
4) Voluntad Política	5	3
CONDICIONES EXTERNAS PARA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y ACCESO CIUDADANO A SITIO WEB MUNICIPAL	3	3
1) Comercio existente y con interés	1	1
2) Cyber Cafés en el municipio	1	1
3) Centros de acceso a computadora e internet fuera de la Municipalidad	1	1
TOTAL DE PUNTOS POR MUNICIPIO	82	36

Síntesis de ponderación municipal

PARAMETRO	TOTAL DE PUNTOS A OBTENER	MUNICIPIO
		SAN RAFAEL CEDROS
EXISTENCIA DE INFORMACION	39	20
PROCESAMIENTO DE INFORMACION	11	7
PROCESOS DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA	29	6
CONDICIONES EXTERNAS PARA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y ACCESO CIUDADANO A SITIO WEB MUNICIPAL	3	3
TOTAL DE PUNTOS POR MUNICIPIO	82	36
	100%	44%